# R egras de Comunicação:

* Reuniões presenciais devem ocorrer de acordo com a disponibilidade da agenda do cliente.
* A cada nova definição ou a cada entrega de novo artefato deverá ser feito uma videoconferência com os clientes finais.
* Visitas técnicas devem ser realizadas para entender a necessidade do cliente de acordo com o ambiente de trabalho.
* Decisões do projeto devem ser tomadas em grupo,para não haver problemas futuros.

# R egras de Comunicação Específicas para o período de isolamento

**s ocial:**

-Os contatos com os clientes para tirar dúvidas devem ser necessariamente via e-mail e aplicativos de comunicação.

-As reuniões devem ser realizadas através da ferramenta meet do google.

-Alterações ou dúvidas sobre a elaboração do projeto devem ser tiradas com o professor através de email’s ou da ferramenta meet.